

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэ
ЩыныгъэмкIэ муниципальнэ
IуэхущIапIэ ХьэтIохъушыкъуей къуажэ
«ЕтIуанэ курыт еджапIэ»

Къабарты Малъкъар Республика,
Битеулю билим экинчи муниципал
учреждение Атажукино эл поселенясыны
«2-чи номерлы орта битеулю билим берген
школа»

Кабардино- Балкарская Республика
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» с.п. Атажукино

КБР, Баксанский муниципальный район, с.п. Атажукино, ул. Надречная, 1, тел. (886634) 92-2-44

исх № _____

09.09.2022г.

Приказ № 71/2

Об организации и проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МОУ СОШ №2 с.п. Атажукино в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году (осень)

Во исполнение приказа Министерства просвещения и науки КБР от 07.09.2022г. №22/737 «О проведении всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в 2022 году», в целях получения объективной информации о степени соответствия образовательных результатов обучающихся требованиям, предъявляемым федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования, необходимой для определения эффективности управления качеством образования в части качества подготовки обучающихся и в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МОУ СОШ №2 с.п. Атажукино,-

приказываю:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся (по программе предыдущего года обучения) в форме ВПР в 7-9 классах. Форма проведения – традиционная.
2. Утвердить график проведения ВПР в МОУ СОШ №2 с.п. Атажукино (приложение 1).
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР) Архестову Л.З.
4. Школьному координатору Архестовой Л.З.:
 - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2022 году , с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

4.5. Организовать выполнение участниками работы.

4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 1).

Организаторам проведения в аудитории:

5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

5.2. В день проведения ВПР:

– получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;

– выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

5.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

6. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 1). Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

7. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Афашагову З.М. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

8. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 2). Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

О.Ю. Тезадова

С приказом ознакомлены:

ФИО	подпись	дата
Архестова Л.З.		09.09.2022
Архестова М.Х.		09.09.2022
Апшева И.З.		09.09.2022
Лосанова М.М.		09.09.2022
Шебзухова И.Х.		09.09.2022
Афашагова З.М.		09.09.2022
Салиева Г.Г.		09.09.2022

**График
проведения всероссийских проверочных работ- 2022 (осень)
в МОУ СОШ №2 с.п.Атажукино**

Дата	Класс	Предмет	Кабинет	ФИО организатора в аудитории	ФИО организатора вне аудитории
19.09.2022г	8	Биология	8	Шебзухова Ф.Т.	Шебзухова И.Х.
23.09.2022г.		Обществознание	6	Апшева И.З.	Апшева И.З.
23.09.2022г.		Англ.язык	7	Афапагова З.М.	Лосанова М.М.
11.10.2022г.	7	Естественно-научный	8	Архестова Л.З.	Шебзухова И.Х.
13.10.2022г.		Гуманитарный	6	Архестова Л.З.	Апшева И.З.
22.10.2022г	9	Естественно-научный	8/11/12	Архестова М.Х.	Шебзухова И.Х./ Архестова М.Х./ Архестова Л.З.
21.10.2022г.		Гуманитарный	6	Салиева Г.Г.	Апшева И.З.

Эксперты по проверке ВПР

Предмет, класс	Ф. И. О.
Биология, 7-9 классы	Шебзухова Ирина Хабасовна
Химия, 8-9 классы	Архестова Лариса Зауровна
Физика, 7-9 классы	Архестова Моника Хажалиевна
География, 7-9 классы	Шебзухова Ирина Хабасовна
Обществознание, 7-9 классы	Апшева Инна Зарадиновна
История, 7-9 классы	Апшева Инна Зарадиновна
Иностранный язык (английский), 8 класс	Лосанова Марианна Мулидовна